



A VISO PUBLICO

Conforme se establece en Código Municipal Ley Núm. 107 de 14 de agosto de 2020, Artículo 2.046 — Áreas Esenciales al Principio de Mérito, se notifica la siguiente acción de personal a la fecha de este aviso:

CONVOCATORIA A EMPLEO

DIRECTOR DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

2024-007

Las personas que reúnan los requisitos que se mencionan a continuación y que interesen ser consideradas,
Se recibirán CURRICULUM VITAE mediante email: reclutamiento@juanadiaz.pr.gov

Ubicación del Puesto: Oficina de Recursos Humanos

Total de Puestos: 1

Tipo de Reclutamiento: Confianza

Naturaleza del Trabajo:

Trabajo profesional y especializado que consiste en dirigir todas las actividades técnicas y administrativas que se llevan a cabo desde el aspecto de la empleomanía en la Oficina de Administración de los Recursos Humanos del Municipio Autónomo de Juana Díaz.

Salario mínimo: \$3,331.00

Salario máximo: \$4,922.00

Actual Empleomanía: 298

Preparación Académica y Experiencia Mínima:

Bachillerato con especialidad en Recursos Humanos de una universidad o colegio acreditado.

Bachillerato en cualquier especialidad de una universidad o colegio acreditado con cuatro (4) años de experiencia en Recursos Humanos.

JURIS Doctor de una universidad o colegio acreditado con dos (2) años de experiencia en Recursos Humanos.

EL MUNICIPIO DE JUANA DIAZ TRABAJAMOS CON IGUALDAD DE OPORTUNIDAD DE EMPLEO Y NO DISCRIMINA POR RAZA, COLOR, SEXO, NACIMIENTO, MATRIMONIO, EDAD, ORIGEN O CONDICION SOCIAL, POR IDEAS POLITICAS O RELIGIOSAS, ORIENTACION SEXUAL, CONDICION DE VETERANO, NI POR IMPEDIMIENTO FISICO, MENTAL Y/O SENSORIAL, Y OTROS.

CONVOCATORIA NUMERO 2024-007

FECHA:

APROBADO POR:

JUAN CARLOS FIGUEROA VAZQUEZ
ADMINISTRADOR MUNICIPAL

AUTORIZADO POR LA OFICINA DEL CONTRALOR ELECTORAL NUM. OCE-SA-2023-00514